

Inhaltsverzeichnis

medimed

1	medimed Institut für medizinisch-pharmazeutische Information.....	2
1.1	medimed – Freischaltung (Betrifft nur medimed-Neukunden!).....	2
1.2	medimed - Datei erstellen	2
1.2.1	Versandart Eigener Ordner.....	4
1.2.2	Versandart Mailprogramm	4
1.2.3	Exportliste	4
1.3	medimed-Datei senden	5
1.4	Versandprotokoll	6

1 medimed Institut für medizinisch-pharmazeutische Information

Mit der ALBIS on WINDOWS Version 8.90 wurde die Programmfunktion medimed, welche Sie in ALBIS on WINDOWS über den Menüpunkt `Extern Dienstleister medimed` aufrufen können, optimiert. Mit medimed, dem Verordnungs-Monitor-Projekt `prescriber®`, haben Sie einen zuverlässigen Partner für die effiziente Praxis-Budgetkontrolle. Medimed unterstützt Sie dabei, Ihr eigenes Verordnungsverhalten zur optimalen Budgetausschöpfung und zum Schutz vor Prüf- und Regressverfahren im Überblick zu behalten.

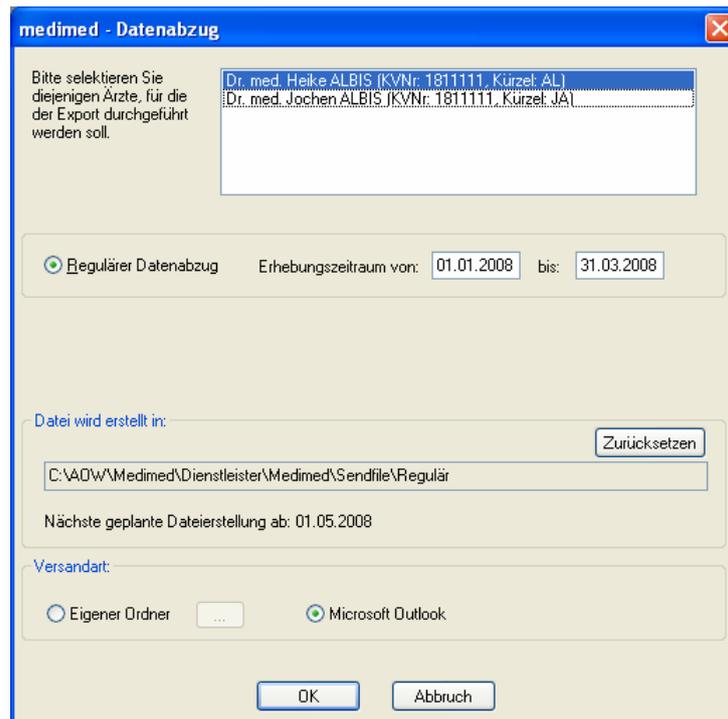
1.1 medimed – Freischaltung (Betrifft nur medimed-Neukunden!)

Nach Erhalt Ihrer Freischaltung, welche Sie über Ihren zuständigen ALBIS Vertriebs- und Servicepartner beantragen können, tragen Sie diese bitte in ALBIS on WINDOWS unter dem Menüpunkt `Optionen Wartung Freischaltungen` ein. Nach einem ALBIS on WINDOWS Neustart ist die Freischaltung aktiv und die Funktion medimed steht Ihnen zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass zum Aufrufen der Funktion medimed alle Patienten geschlossen sein müssen.

1.2 medimed - Datei erstellen

Um den Export zu erstellen, gehen Sie bitte über den Menüpunkt `Statistik Dienstleister medimed` auf `medimed-Datei erstellen`. Sie erhalten folgenden Dialog:



Wählen Sie in diesem Dialog bitte aus, für welchen Arzt (Behandler) die Daten exportiert werden sollen. Dies erfolgt durch Selektieren (Anklicken) des Arztnamens.

Des Weiteren besteht die Möglichkeit, für mehrere Ärzte (Behandler) einen Datenabzug zu erstellen. Hierzu selektieren (klicken) Sie bitte alle gewünschten Arztnamen (Behandlernamen). In dem Bereich Regulärer Datenabzug wird der Ihnen angezeigte Erhebungszeitraum für den Export verwendet. z.B.:



Ihre Daten werden nur in dem vorgegebenen Zeitraum ausgewertet.

In dem Eingabefeld `Datei wird erstellt in` erkennen Sie sofort, wo die erzeugte Datei abgespeichert wird.

In dem Bereich **Versandart** haben Sie die Möglichkeit, Ihre Versandart zu bestimmen.

1.2.1 Versandart Eigener Ordner

Bei Anklicken von `Eigener Ordner` erhalten Sie bei Betätigen des Symbols  den Dialog `Ordner suchen`. Sie haben hier die Möglichkeit, Ihre Daten z.B. auf einem USB-Stick zu speichern. Wählen Sie hierzu bitte das Laufwerk Ihres an dem PC angeschlossenen USB-Stick aus und betätigen den Druckknopf `OK`. Die erzeugte Datei wird somit sofort auf dem von Ihnen zuvor ausgewählten Speicherort abgelegt.

1.2.2 Versandart Mailprogramm

Ihre zuvor erstellte Abzugs-Datei wird über das standard Mailprogramm, welches Sie an Ihrem PC verwenden, versendet. In dem nachfolgenden Beispiel verwenden wir Microsoft Outlook. Bei Anklicken von dem standard Mailprogramm z.B. `Microsoft Outlook` erhalten Sie nach der Erstellung der Export-Datei folgende Hinweismeldung:



Bei Betätigen des Druckknopfes `JA` wird die von Ihnen erzeugte Datei direkt z.B. über Microsoft Outlook versendet. Bei Betätigen des Druckknopfes `Nein` schließt sich die Hinweismeldung und die Datei wird auf der Festplatte in dem zuvor angezeigten Speicherort (Dialog `medimed - Datenabzug`) für den späteren Versand abgelegt.

!Wichtiger Hinweis!

Bitte beachten Sie, dass der Online-Versand per E-Mail für Sie die einfachste und die von medimed empfohlene Versandart ist.

1.2.3 Exportliste

Nach Erstellen der Abzugs-Datei wird Ihnen eine Liste der Export-Daten für medimed angezeigt.

Export-Daten für medimed

Datum: 01.04.2008 Uhrzeit: 14:29:48 medimed Schnittstellenversion: 4 KVNr: 1811111
Berichtsmonat: März

Bericht NUR für Arztpraxis bestimmt. Bitte NICHT an medimed senden!

Verordnungen mit ungültiger PZN

Es wurden keine Verordnungen ohne (gültige) PZN gefunden.

(ausgenommen Hilfsmittel, Rezepturen und Maßanfertigungen)
Achtung! Dieser Bericht wird nicht an medimed übertragen!

Über den Menüpunkt **Patient Drucken** (oder die Tastenkombination **Strg + D**, sowie über das Symbol ) haben Sie die Möglichkeit die Export-Liste auszudrucken und aufzubewahren.

1.3 medimed-Datei senden

Möchten Sie nun die zuvor erstellte Datei, welche Sie vorerst nur auf der Festplatte gespeichert hatten, versenden, klicken Sie bitte in dem Menüpunkt **Statistik Dienstleister medimed auf medimed-Datei versenden**. Sie erhalten folgenden Dialog:



Über den Druckknopf **OK** wird die Datei über den von Ihnen zuvor eingestellten Weg direkt versendet.

1.4 Versandprotokoll

Möchten Sie nun eine Übersicht über die von Ihnen versendeten Dateien erhalten, so klicken Sie bitte auf den Menüpunkt **Statistik Dienstleister medimed Versandquittung**. Sie erhalten eine komplette Übersicht über Ihren Versand mit den verschiedenen Status.

Erstellung und Versand der medimed-Dateien für KV-Nr. 1811111						
Aktion	Status	Dateiname	KV-Nr.	Datum	Uhrzeit	Medium
Dateiversand	failed	1811111_200803_4.MDM	1811111	02.04.2008	17:37:03	FTP
Dateierstellung	o.k.	1811111_200803_4.MDM	1811111	02.04.2008	17:30:50	Festplatte
Dateierstellung	o.k.	1811111_200803_4.MDM	1811111	02.04.2008	15:53:40	Festplatte
Dateiversand	o.k.	1811111_200803_4.MDM	1811111	02.04.2008	15:52:27	Email
Dateierstellung	o.k.	1811111_200803_4.MDM	1811111	02.04.2008	15:51:58	Festplatte